Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica

MATERA

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di marzo, l'Amministratore Unico dell'Azienda, avv. Lucrezia Guida, nominata con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale n.9 del 20-10-2019, ha adottato la seguente:

DELIBERAZIONE N. 0023/2024 DEL 06/03/2024

OGGETTO: Affidamento incarico dirigenziale.

Visto di copertura finanziaria dell'Incaricata E.Q. Bilancio e Risorse, dott.ssa Vincenza Ferrara:_____

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTE le Leggi della Regione Basilicata n. 12 del 2-3-1996 e n. 29 del 24-6-1996;

VISTO il vigente Statuto dell'Azienda;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Azienda approvato con la deliberazione n. 52/2021 del 6-7-2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii;

PREMESSO che l'incarico attribuito, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001, ad un dirigente interno dipendente a tempo indeterminato di un Ente strumentale della Regione deve intendersi escluso dal computo delle quote destinate all'esterno e dalle previsioni della L.R. di Basilicata n. 31/2010- come peraltro ribadito dall'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione presso il Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata, con nota acquisita al prot. A.T.ER. n. 1736 del 26-2-2024;

CONSIDERATO che gli artt. 26, 27 e 28 del Regolamento di organizzazione attribuiscono all'Amministratore Unico la competenza in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il CCNL Regioni Autonomie Locali- Area Dirigenza, nella parte in cui stabilisce che gli Enti attribuiscono ad ogni dirigente uno degli incarichi istituiti secondo la disciplina dell'ordinamento vigente, adeguandosi quanto ai criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi alle disposizioni dell'art. 19, c.1 e 2 , del D.lgs n. 165/2001;

CONSIDERATO che l'art. 19, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, testualmente recita: "*Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati e alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purchè attinenti al conferimento dell'incarico..*"

DATO ATTO che presso questo Ente prestano a tempo pieno ed indeterminato n.2 Dirigenti, Ing. Pasquale Lionetti e l'Avv. Francesco D'Onofrio, come previsto nella dotazione organica;

VISTA la deliberazione n. 131/2023 del 29-12-2023, con la quale sono state attribuite *ad interim* al Dirigente dell'Ufficio Tecnico, Personale e Affari Generali, fino a nuova determinazione, le funzioni già attribuite al Dirigente dell'ufficio Amministrativo, Bilancio e Patrimonio e Direttore f.f., avv. Francesco D'Onofrio, comprese tutte le attività previste dal modello organizzativo adottato con deliberazione n.127/2023 del 29-12-2023, al fine di garantire continuità dell'attività amministrativa dell'Ente;

DATO ATTO che, con la deliberazione n.20/2024 del 27-2-2024, sono state attribuite in via permanente, al Dirigente avv. Francesco D'Onofrio, le funzioni di cui all'art. 19, comma 10 del d.lgs. n. 165/2001 in sostituzione degli incarichi svolti in precedenza, per i motivi in essa esplicitati;

RITENUTO di conferire all'ing. Pasquale Lionetti, in considerazione delle attitudini e capacità professionali specifiche, nonché della competenza acquisita in diversi ambiti dell'attività tecnica ed

amministrativa, l'incarico dirigenziale dell'Ufficio Tecnico, Personale e Affari Generali, per la durata di cinque anni;

RITENUTO, a seguito XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX, come motivato nella citata deliberazione n.20/2024 del 27/02/2024, di conferire *ad interim,* all'ing. Pasquale Lionetti, le funzioni di Dirigente dell'Ufficio Amministrativo, Bilancio e Patrimonio, per consentire la continuità, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa dell'Azienda, fino a nuova determinazione;

RICHIAMATE le declaratorie degli Uffici "Tecnico, Personale e Affari Generali" e "Amministrativo, Bilancio e Patrimonio" - allegati A e B della deliberazione n.127/2023-, nelle quali sono state individuate puntualmente le funzioni oggetto dell'incarico dirigenziale;

RITENUTO di attribuire per la direzione dell'Ufficio Tecnico, Affari Generali e Personale l'importo massimo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale per la retribuzione di posizione, in ragione della complessità delle funzioni dirigenziali attribuite e del numero dei dipendenti ivi assegnati, che richiedono un elevato grado di competenza professionale;

RITENUTO di stabilire che, per lo svolgimento dell'incarico *ad interim* dell'Ufficio Amministrativo, Bilancio e Patrimonio, spetterà all' ing. Pasquale Lionetti, solo la retribuzione di risultato, ovvero un'indennità pari al 15% della quota di retribuzione di posizione del posto vacante;

ACQUISITE le dichiarazioni da parte dell'interessato, attestanti l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.lgs .n.39/2013;

VISTA la copertura finanziaria attestata dal funzionario Incaricato di E. Q. Bilancio e Risorse;

DELIBERA

1.Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di conferire, all'ing. Pasquale Lionetti, i seguenti incarichi di funzioni dirigenziali:
-Ufficio Tecnico, Personale e Affari Generali, con le attribuzioni risultanti dall'allegato "B" della deliberazione n.127/2023, per la durata di cinque anni, fatte salve le cause di risoluzione anticipata del rapporto e/o dell'incarico;
-Ufficio Amministrativo, Bilancio e Patrimonio, ad interim, con le attribuzioni risultanti dall'allegato "B" della deliberazione n. 127/2023, per garantire la continuità dell'attività amministrativa, fino a nuova determinazione;

3.Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del relativo contratto con l'Ing. Lionetti, in conformità alle previsioni del presente provvedimento, con la indicazione del corrispondente trattamento economico;

4.Di dare atto che tutta la documentazione richiamata in premessa è depositata presso la Segreteria dell'Amministratore Unico, che ne curerà la conservazione in termini di legge;

5.Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

L'AMMINISTRATORE UNICO

(avv. Lucrezia Guida)

La presente deliberazione n. 0023/2024 del 06/03/2024 è stata pubblicata nell'albo Pretorio on –line del sito web dell'A.T.E.R. di Matera (www.atermatera.it) dal 06/03/2024 per rimanervi quindici giorni.

Matera, 06/03/2024

L'Incaricata E.Q. Affari Generali

(dott.ssa Annalisa Giordano)