

SCHEMA

ATTO DI CONVENZIONE PER SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELLE ATTIVITA' DI ANALISI E STUDIO DI PROBLEMATICHE DI PARTICOLARE COMPLESSITA' AFFERENTI ALL'U.O. "GESTIONE RISORSE UMANE" DELL'ASM

tra

l'Azienda Sanitaria Locale di Matera, di seguito denominata "ASM", partita IVA e codice fiscale 01178540777, nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro tempore, Dott. Pietro Quinto, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ASM, sita in Matera alla Via Montescaglioso

e

l'Azienda Territoriale Edilizia Residenziale di Matera, di seguito anche denominata "ATER", codice fiscale 00040490773, nella persona dell'Amministratore Unico, legale rappresentante pro tempore, Dott. Vito Lupo, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ATER, sita in Matera alla Via Benedetto Croce n. 2;

premesso che

- con nota prot. n. 0035645 del 12.5.2017 il Direttore Generale dell'ASM, Dott. Pietro Quinto, ha richiesto all'ATER l'attivazione di apposito atto convenzionale per l'utilizzo presso l'ASM di qualificata professionalità in servizio presso la medesima ATER, al fine di avvalersi di personale già formato ed esperto per lo svolgimento di attività di particolare complessità afferenti all'U.O. "Gestione Risorse Umane";
- con la predetta nota del 12.5.2017 è stata richiesta specificatamente la disponibilità del Dott. Massimo Cristallo, il cui curriculum appare rispondente alle esigenze dell'ASM;
- il Dott. Massimo Cristallo si è reso disponibile, per le vie brevi, a prestare presso l'ASM le attività di cui all'oggetto;
- con nota prot. n. 0004787 del 17.5.2017, acquisita al protocollo aziendale n. 2017-0036918 del 18/05/2017, l'ATER ha rilasciato formale assenso all'autorizzazione dell'attività di che trattasi, da disciplinare mediante apposito atto convenzionale tra i due enti;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi e di qualsiasi altro impedimento di natura sostanziale, stante anche la diversa finalità istituzionale degli enti
- l'incarico di che trattasi deve essere conferito nel rispetto di tutte le prescrizioni a tutela della sicurezza e della salute del datore di lavoro;
- l'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dispone:

- a) al comma 7 che i dipendenti pubblici, tra i quali rientra il personale dell'ATER di Matera, ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del medesimo D.lgs. n. 165/2001, "...non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati...previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza";
- b) al comma 8 che " le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi";

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto il supporto alle attività amministrative indicate in premessa, da intendersi qui integralmente riportata e trascritta, oltre alle attività rese necessarie dall'adempimento di oneri di legge connessi e/o collegati alla funzione istituzionale svolta.

Articolo 2

Svolgimento di attività di supporto amministrativo in favore dell'ASM

In accoglimento della richiesta formulata dall'ASM con nota prot. n. 0035645 del 12.5.2017, il funzionario dell'ATER, dott. Massimo Cristallo, è autorizzato a svolgere attività di supporto amministrativo in favore dell'ASM, per circa 60 ore mensili e fermo restando i limiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

L'utilizzo del predetto dott. Cristallo avverrà al di fuori dell'orario di lavoro effettuato presso l'Ente di appartenenza e senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici del medesimo dott. Cristallo, in riferimento all'attività ordinaria svolta presso la struttura di appartenenza.

In ogni caso, lo svolgimento delle attività di collaborazione potrà essere sospeso in qualsiasi momento al fine di garantire la prioritaria attuazione delle funzioni proprie della struttura di appartenenza.

Articolo 3

Sede e modalità di svolgimento della prestazione

L'attività sarà svolta presso la struttura dell'ASM di Matera con flessibilità di orari e giornate di presenza.

A tal fine, al dott. Massimo Cristallo sarà fornito apposito badge magnetico per consentire al medesimo di registrare l'ingresso e l'uscita dalla sede ASM.

Articolo 4

Compenso orario e modalità di erogazione

Il compenso per le attività indicate in premessa sarà remunerato al costo orario lordo di € 20,00. Al predetto compenso saranno sommati, a carico dell'ASM, gli oneri riflessi contributivi e l'Irap, se dovuta.

L'ASM corrisponderà il suddetto compenso all'ATER, a cadenza mensile o a diversa più ampia cadenza.

Ove la prestazione venga resa in struttura non ubicata nella città di Matera, al dott. Massimo Cristallo sarà riconosciuto un rimborso chilometrico di 0,20 per chilometro percorso.

Incassate le somme, l'ATER provvederà ad accreditare il compenso al dott. Massimo Cristallo in virtù delle ore certificate per le attività svolte in favore dell'ASM.

Articolo 5

Obblighi dell'ASM

L'ASM si impegna a:

- a) garantire ed erogare le coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi per i danni eventualmente subiti dalle figure individuate o dai terzi per l'operato di questi, nell'espletamento dei compiti e funzioni di cui alla presente convenzione;
- b) manlevare l'ATER da qualsivoglia pretesa ed obbligazione, in proprio o di terzi, di qualsiasi contenuto e natura giuridico/economica, derivante e/o comunque conseguente alla esecuzione della presente convenzione.

Articolo 6

Durata e recesso

La convenzione avrà durata di mesi dodici, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della stessa.

Alla scadenza, o anzitempo, la convenzione potrà essere eventualmente rinnovata, previa adozione degli atti formali necessari.

Le parti, inoltre, si riservano la possibilità di recesso dalla presente convenzione, con preavviso di trenta giorni, a far data dalla ricezione della relativa comunicazione.

Articolo 7

Registrazione - Oneri

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, con spese a carico del Committente. Gli eventuali ulteriori oneri e spese, comunque denominate, che dovessero derivare dalla sottoscrizione ed esecuzione della presente convenzione restano a carico dell'ASM.

Articolo 8

Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso rinvio alla disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Matera, lì

Matera, lì

Il Direttore Generale ASM

Dott. Pietro Quinto

l'Amministratore Unico dell'ATER

Dott. Vito Lupo