

AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE
MATERA

L'anno duemilaventi il giorno venti del mese di gennaio il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo, avv. Francesco D'Onofrio ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE N. 0013/2020 del 20/01/2020

Oggetto: servizio per la conservazione digitale del protocollo informatico – Liquidazione fatture Postel S.p.A. – Gennaio-Giugno 2019

Attestazione del:

Responsabile degli AA.GG. sulla correttezza, per i profili di propria competenza, della proposta di determinazione e degli atti propedeutici richiamati e riportati nella medesima proposta, dott. Francesco Zunino _____

Responsabile del Settore Bilancio sulla regolarità contabile, dott. Domenico De Astis _____

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

VISTA la relazione del Responsabile del Settore Affari Generali dott. Franco Zunino che integralmente si riporta :

“Con determinazione direttoriale n. 327 del 09-10-2015, si è proceduto all'affidamento del servizio di conservazione digitale del Protocollo Informatico per la durata di 5 anni con Postel S.p.A.– con sede legale in Roma (RM), Via Carlo Spinola , 11 P.IVA 05692591000. In data 30/05/17 Postel S.p.A, con la seguente fattura, ha richiesto il pagamento del canone relativo al servizio di conservazione digitale :

- N. 2019116420 del 12 dicembre 2019, acquisita al protocollo Ater al n. 12812, di importo pari ad € 1.350,00 oltre IVA pari ad € 297,00;

Di tale fatture è stata:

- riscontrata la regolarità dell'importo e la conformità alle norme contrattuali;
- esaminato CIG (Codice Identificativo di Gara) n. Z431BCACC1 rilasciato dall'A.V.C.P. (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici) relativo alla procedura di cui all'oggetto;
- esaminato il DURC (n. prot. INAIL_17544242 scadenza validità 08.20.2020 acquisito al protocollo ATER al Prot. n. 228/2020 del 9.1.2020) che attesta la regolarità, da parte della ditta in questione, nel versamento dei contributi INAIL e INPS;

Matera, 9 gennaio 2020

Il Responsabile degli Affari Generali
Dott. Franco Zunino

ACCERTATO che a questo Ufficio è pervenuta comunicazione di cui all'art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010 secondo cui il c/c dedicato ha codice IBAN IT16U0760101400000037401155;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/22 in fase di predisposizione, in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di Contabilità ed Amministrazione;

ACCERTATO, che l'onere economico trova capienza, in conto gestione residui del predetto Bilancio, al capitolo 10402.005 “Spese fin. Uff. Gest. Sist. Inform.” che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Azienda;

VISTO il parere favorevole del Responsabile degli Affari Generali;

VISTO il parere favorevole per quanto attiene alla regolarità contabile;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare e liquidare la complessiva somma di € 1.350,00,00 a favore della ditta Postel SpA – con sede legale in Roma., Via Spinola, 11 P.IVA e C.F. 05692591000, mediante accredito su c/c dedicato IT16U0760101400000037401155;
3. di imputare la suddetta somma in conto residui del Bilancio di Previsione 2020/22 in fase di predisposizione per € 1.350,00 al capitolo 10402.005 “Spese fin. Uff. Gest. Sist. Inform.” che presenta la necessaria disponibilità;
4. di ordinare agli Uffici gli adempimenti di loro competenza;
5. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo
(avv. Francesco D'Onofrio)

La presente determinazione dirigenziale n. 0013/2020 è stata pubblicata nell'Albo Pretorio del sito web dell'A.T.E.R. di Matera (www.atermatera.it) dal 20/01/2020 al _____ per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEGLI AFFARI GENERALI

(Dott. Francesco Zunino)