

**AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE**  
**MATERA**

L'anno duemilaventi il giorno ventitré del mese di novembre l'Avv. Francesco D'Onofrio, Dirigente dell'Ufficio Tecnico dell'A.T.E.R. di Matera, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE N. 0288/2020 DEL 25/11/2020**

Oggetto: impegno di spesa e liquidazione fattura per partecipazione al seminario/corso on line “Tecniche di redazione degli atti amministrativi: disciplina e simulazioni pratiche alla luce del decreto “Semplificazioni” (Legge n.120/2020).

Formulazione di pareri ed attestazioni:

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n.241/90, Dott.ssa Maria Benedetta Di Lecce: parere favorevole\_\_\_\_\_

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo: Avv. Francesco D'Onofrio: Parere di copertura finanziaria e regolarità contabile: favorevole\_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO

### **PREMESSO**

che con nota del 25.03.2020 prot. n. 2020-2587, l'Amministratore Unico disponeva che in caso di assenza dal servizio di un Dirigente per un periodo superiore a tre giorni lavorativi consecutivi, lo stesso venga sostituito dal Dirigente in servizio, in caso di necessità di adottare atti aventi carattere urgente ed indifferibile;

che per impedimento personale il Dirigente dell'Ufficio tecnico risulta essere assente per un tempo superiore a tre giorni;

**VISTA** la relazione predisposta dal Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/90, Dott.ssa Maria Benedetta Di Lecce che integralmente si riporta:

“Il Responsabile del Procedimento, esaminati gli atti ed i documenti relativi al procedimento in oggetto, premesso

è necessario garantire la partecipazione del personale dell'Azienda a specifiche attività formative nelle materie inerenti l'attività dei rispettivi Uffici e che è interesse rilevante dell'Ente favorire la formazione del personale addetto all'Ufficio Appalti di lavori, servizi e forniture, alla luce di una serie di modifiche che hanno portato un significativo cambiamento all'attuale assetto normativo in materia di appalti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria;

con nota del 23/09/2020 prot. Ater n.7170, la società Maggioli Spa comunicava di organizzare un corso on line avente ad oggetto “Tecniche di redazione degli atti amministrativi: disciplina e simulazioni pratiche alla luce del decreto “Semplificazioni” (Legge n.120/2020) la cui quota individuale di partecipazione al suddetto corso a distanza ammontava ad € 390,00, oltre Iva;

si individuava, per la partecipazione a distanza, la persona della Dott.ssa Maria Benedetta Di Lecce-, funzionario-, in qualità di responsabile della Unità Appalti di Lavori, Servizi e Forniture;

la dipendente suddetta ha effettivamente partecipato “a distanza” in data 1 e 2 ottobre 2020 dalle h.10.00 alle h.13.00 a seguito di autorizzata adesione del 30.09.2020 prot. n.007124;

ai sensi della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 450 c.1, modificato dall'art.1, comma 502 della legge di stabilità 2016 n.208/2015, tutte le Stazioni Appaltanti possono procedere agli acquisti in via autonoma per importi inferiori a €1.000,00 senza ricorrere ai mercati elettronici e che pertanto si è proceduto per l'acquisto del servizio de quo fuori Mepa;

la partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o a un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e, pertanto, non è prevista la richiesta del CIG, giusta determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011;

in data 27.10.2020 prot. n. 008246 dell'Ente perveniva fattura n.0001158944 emessa da MAGGIOLI SPA corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino – C.F.: 06188330150 relativa al corso di formazione in parola che presenta un importo complessivo pari ad € 392,00 (esente da IVA art. 15 DPR 633/72 e s.m.i) di cui € 390,00 per imponibile ed € 2,00 per imposta di bollo, documento contabile su cui è riportato il c/c dedicato avente codice IBAN:IT20P0103024201000001335261– MONTE DEI PASCHI DI SIENA;

il DURC generato dal sistema telematico dell'INPS prot.n.22974158 e conservato agli atti dell'ufficio, presenta la regolarità contributiva della ditta in parola nei confronti dell'INPS e INAIL;

è stato trasmesso via email tutto il materiale didattico attestante l'effettiva partecipazione in attesa di eventuale attestati di avvenuta partecipazione a distanza;

**TUTTO CIO' PREMESSO**, il sottoscritto Responsabile di Procedimento, a fronte della procedura sopra richiamata, ai sensi e per gli effetti di legge come sopra richiamati, propone l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa M. Benedetta Di Lecce)

Matera, lì 19.11.2020

**RITENUTO** il presente atto indifferibile ed urgente;

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento, in favore della ditta MAGGIOLI SPA corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino – C.F.:06188330150-per il servizio sopra descritto, per una somma complessiva pari ad € 392,00 (esente da IVA art. 15 DPR 633/72 e s.m.i);

**VISTA** la deliberazione dell'Amministratore Unico n.26 del 31-3-2020, con la quale è stato adottato il Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n.133 del 9-6-2020, con cui è stato approvato il suddetto Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

**ACCERTATO** che l'onere economico di cui trattasi trova capienza, in conto competenza del bilancio di previsione 2020, sul capitolo n. 10201/015 “formazione ex art. 23 comma 2 CCNL 4/99”, che presenta la necessaria disponibilità;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i;

**VISTO** il parere di copertura finanziaria e regolarità contabile del Dirigente dell'Ufficio Amministrativo;

**VISTO** il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

### **DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare in conto competenza del bilancio di previsione 2020 sul capitolo n. 10201/015 “formazione ex art. 23 comma 2 CCNL 4/99” la somma complessiva di € 392,00 in favore della ditta Maggioli spa;
3. di liquidare in favore della ditta MAGGIOLI SPA corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino – C.F.: 06188330150 –la somma di € 392,00 (esente da IVA art. 15 DPR 633/72 e s.m.i) di cui € 390,00 per imponibile ed €2.00 per imposta di bollo mediante accredito su c/c dedicato IBAN: IBAN:IT20P0103024201000001335261– MONTE DEI PASCHI DI SIENA;
3. di imputare il suddetto importo, in conto gestione competenza, sul Bilancio di previsione 2020, al capitoli di spesa sopra individuato che presenta la necessaria disponibilità;
4. di ordinare agli Uffici interessati l'esecuzione del presente provvedimento, per quanto di loro competenza.
5. di demandare all'Ufficio competente la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Azienda.

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO f.f.**  
**(Avv. Francesco D'Onofrio)**

La presente determinazione dirigenziale n. \_0288/2020\_\_ è stata pubblicata nell'Albo Pretorio del sito web dell'A.T.E.R. di Matera ([www.atermatera.it](http://www.atermatera.it)) dal \_\_25/11/2020\_\_ al \_\_\_\_\_ per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, \_\_25/11/2020\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEGLI AFFARI GENERALI

(Dott. Massimo Cristallo)