

CONFERENZA DEI DIRIGENTI
VERBALE

ATER

Prot. 2020-0005603
Del 21/07/2020

Oggetto: **programmazione fabbisogno del personale 2020/2022**

L'anno duemila-venti (2020), il giorno 8 LUGLIO 2020, del mese di luglio, alle ore 16.00, presso la sede dell'ATER di Matera, a seguito di convocazione per le vie brevi da parte dell'Amministratore Unico, Avv. Lucrezia GUIDA, si sono riuniti il Direttore, Ing. Donato Vito PETRALLA, il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo, Dott. Francesco D'Onofrio E IL Dirigente dell'Ufficio Tecnico, ing. Pasquale LIONETTI, per discutere l'ordine del giorno in oggetto indicato.

L'Amministratore Unico, sussistendo la necessità di procedere all'approvazione della deliberazione relativa al fabbisogno del personale 2020-2022, chiede ai presenti di illustrare le esigenze di personale degli uffici dai medesimi diretti.

Dopo ampia e approfondita discussione, i presenti, verificato che sussiste un grave deficit di unità lavorative rispetto al personale di cui l'Azienda dovrebbe dotarsi, per fare fronte alle difficoltà determinatesi per effetto dei pensionamenti intervenuti nelle annualità precedenti e nel corso del presente anno.

Tanto premesso, stante le effettive esigenze di personale rivenienti dall'attuale e mutato assetto organizzativo, così come riportate dal Direttore e dai Dirigenti, si ritiene, compatibilmente con le disponibilità finanziarie acquisite dalla u.o. Biiancio, di proporre all'Amministratore Unico, Avv. Lucrezia Guida, l'adozione di un piano di assunzioni che, se pure non consenta di procedere alla totale copertura del fabbisogno di personale esistente, sia tuttavia finalizzato a colmare le lacune determinatesi per le ragioni sopra esposte e consenta all'Ente di fare fronte alle emergenze lavorative in cui la struttura si trova, quotidianamente, ad operare.

Per quel che concerne il dipendente a tempo determinato, in scadenza di contratto ad agosto 2020, per fare fronte alla necessità di approntare gli assestamenti di bilancio ed il previsionale 2021, si propone di estendere la durata del relativo contratto di lavoro al 15 novembre 2020.

Il Direttore, infine, propone l'assunzione a tempo parziale e determinato, di un **comunicatore** cui affidare il precipuo compito di promuovere l'immagine dell'azienda verso l'esterno e garantire, attraverso la approfondita delle attività da porre in essere, una maggiore soddisfazione dei bisogni dell'utenza.

Alla luce di quanto sopra, per assicurare una maggiore funzionalità dell'Azienda, si ritiene prioritario procedere alla copertura delle seguenti unità, fatto salvo il rispetto dei vincoli di natura finanziaria:

ANNO 2020		
Numero posti	Categoria giuridica e profilo professionale	Modalità di copertura
1	Istruttore Direttivo Tecnico	Concorso pubblico, salva la definizione con esito positivo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e, a seguire, salva la definizione con esito positivo della procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
1	collaboratore amministrativo (dal mese di settembre)	Concorso pubblico e transazione
2	Istruttore Direttivo Amministrativ (aumento a 36 ore n. 2 dipendenti part-time)	Concorso pubblico ex ampliamento full-time
3	Istruttore Direttivo Amministrativo	Scorrimento graduatoria al 55%
1	Comunicatore	Selezione pubblica

ANNO 2021		
Numero posti	Categoria giuridica e profilo professionale	Modalità di copertura
2	Istruttore Tecnico	Concorso
1	Collaboratore tecnico	concorso

La seduta è chiusa alle ore 17.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministratore Unico (Avv. Lucrezia GUIDA)

Il Direttore (Ing. Donato Vito PETRALLA)

Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo (dott. Francesco D'Onofrio)

Il Dirigente dell'Ufficio Tecnico (Ing. Pasquale Lionetti)

Lucrezia Guida
Donato Vito Petralia
Francesco D'Onofrio
P. Lionetti