

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE

MATERA

La presente deliberazione n. 011 è stata pubblicata nell'Albo Pretorio del sito web dell'A.T.E.R. di Matera (www.atermatera.it) dal 14 FEB. 2017 al _____ per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEGLI AFFARI GENERALI

(Dott. Francesco ZUNINO)

L'anno duemiladiciassette il giorno 01 del mese di Febbraio
l'Amministratore Unico dell'Azienda, Dott. Vito LUPO, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 19 dell'1.7.2014, assistito dal Direttore Avv. Vincenzo Antonio Pignatelli con funzioni di Segretario, ha adottato la seguente:

DELIBERAZIONE N. 011/2017 del 6 FEB. 2017

OGGETTO: Individuazione funzionario sostitutivo in caso di inerzia nell'esecuzione del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 2 della legge 241/90, come modificato dalla legge 35/2012 (C.D. FUNZIONARIO ANTI-RITARDO).

Formulazione di Pareri:

IL DIRETTORE Responsabile dell'anticorruzione e trasparenza – avv. Vincenzo Antonio Pignatelli

Parere favorevole/sfavorevole favorevole

PARERE FAVOREVOLE DI LEGITTIMITA'

IL DIRETTORE
(Avv. Vincenzo Antonio PIGNATELLI)

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso:

che l'articolo 1 del Decreto Legge n. 5/2012, convertito in Legge n. 35 del 04.04.2012, ha apportato modifiche al testo dell'articolo 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., con la sostituzione dei commi 8 e 9 dando vita al novellato testo come segue:

“8. La tutela in materia di silenzio dell'amministrazione e' disciplinata dal codice del processo amministrativo. Le sentenze passate in giudicato che accolgono il ricorso proposto avverso il silenzio inadempimento dell'amministrazione sono trasmesse, in via telematica, alla Corte dei conti.

9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonche' di responsabilita' disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di piu' elevato livello presente nell'amministrazione.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato puo' rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perche', entro un termine pari alla meta' di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non e' stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte e' espressamente indicato il termine previsto dalla legge o dai regolamenti di cui all'articolo 2 e quello effettivamente impiegato.”. Ritenuto necessario dare immediata applicazione alla suddetta normativa, mediante adozione di atto di organizzazione, volto ad individuare la figura apicale chiamata ad esercitare i poteri sostitutivi in caso di inerzia dei dirigenti legittimati all' adozione di provvedimenti conclusivi di procedimenti amministrativi;

Evidenziato che la figura apicale dell'Azienda ATER Matera è il Direttore, Avv. Vincenzo Antonio Pignatelli;

Ritenuto, che nell'Azienda ATER Matera il Direttore, già nominato quale Responsabile della trasparenza ed integrità e della prevenzione della corruzione giusta delibera dell'Amministratore Unico n.5 del 26.01.2017, ricopre la duplice funzione di Direttore di Responsabile della Trasparenza e della prevenzione e della corruzione, con la conseguenza che, incardinando siffatto potere in capo allo stesso si verificherebbe la circostanza che, l'eventuale inerzia /inadempimento nell'ambito di procedimenti di propria competenza, ne potrebbe determinare una ipotesi di conflitto di interessi potenziali ex art. 6 bis della legge 241/90, tale da minare il buon andamento e l'imparzialità dell'Azienda;

Dato atto che, per il compiuto e concreto assolvimento della funzione sostitutiva, sia necessario disporre tanto di competenze giuridiche specialistiche quanto di autonomia funzionale ed indipendenza nel giudizio;

Costatato che si intende revocare la delibera dell'Amministratore Unico n.61 del 21.07.2015 di nomina alla dott.ssa Brunella Massenzio e nominare l'avv. Giuseppe Lo Martire figura presente nella struttura aziendale, dotata di competenza giuridica specialistica;

Visto il parere favorevole, espresso in linea tecnica, dal Direttore;

Considerato che il presente provvedimento non comporta in questa fase oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Tutto cio' premesso

DELIBERA

- 1) La premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento per essere specificamente approvata;
- 2) di revocare la nomina del 21.07.2015 con delibera dell'A.U. n.61 alla dott.ssa Brunella Massenzio;
- 3) di individuare l'avv. Giuseppe Lo Martire quale organo a cui rivolgersi ex comma 9 bis, ter e quater del citato art. 2 della Legge n. 241/90 e s.m.i., in via sostitutiva rispetto al dirigente che non abbia adempiuto nei termini prescritti;
- 3) di proceduralizzare l'iter di attivazione e l'esercizio dei poteri sostitutivi come segue:
 - a. le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2, comma 9 ter, Legge n. 241/90 e s.m.i., devono essere indirizzate all'avv. Giuseppe Lo Martire, inoltrate in forma cartacea, ovvero a mezzo p.e.c. all'indirizzo atermatera@cert.ruparbasilicata.it;
 - b. il Funzionario, previa verifica della regolarità formale dell'istanza, inoltra la stessa al Dirigente di cui si contesta l'inerzia, assegnando un termine, non superiore a 3 giorni liberi per la trasmissione del fascicolo, completo di ogni documentazione e corredato da relazione esplicativa sullo stato del procedimento e sulle ragioni che non ne hanno consentito la conclusione nei termini assegnati;
 - c. il Funzionario assume ogni potere istruttorio, gestionale e decisionale relativo al procedimento, con facoltà di avvalersi degli uffici per ogni incombente istruttorio, di acquisire dati e notizie, di richiedere pareri e valutazioni tecniche, di promuovere conferenze di servizi per l'acquisizione di assensi, nulla osta o pareri di altre amministrazioni eventualmente coinvolte nel procedimento.
 - d. In alternativa a quanto previsto al punto c), in caso di procedimenti richiedenti competenze e conoscenze specialistiche, il Funzionario incaricato, può nominare un Commissario *ad acta* per l'adozione del provvedimento conclusivo del procedimento, senza maggiori oneri per l'ente;
 - e. La conclusione del procedimento è comunicata all'interessato e, per conoscenza, all'Amministratore unico, agli organi ed uffici per la valutazione della *performance* individuale, della responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile;
 - f. il Funzionario rende annualmente all'Amministratore unico ed agli organi di valutazione e controllo regionale la propria relazione sull'attività condotta nell'esercizio dei poteri sostitutivi. La medesima relazione è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito *web* dell'ente.
- 4) Di inoltrare il presente atto al il Funzionario della unità operativa legale, per i conseguenti adempimenti anche di tipo informativo alla cittadinanza, nonché ai Dirigenti dell'Azienda ATER di Matera;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web, all'indirizzo: www.atermatera.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali/attigenerali.
- 6) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del tuel, stante l'immediata approvazione del Piano della trasparenza, con cui la presente si coordina.

IL DIRETTORE
(Avv. Vincenzo Antonio PIGNATELLI)

L'AMMINISTRATORE UNICO
(Dott. Vito LUPO)