

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PINEO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI CATEGORIA INIZIALE B1 MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001
IL DIRETTORE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 1 del 5-1-2018, avente ad oggetto: *"Integrazione deliberazione n. 24 del 31-3-2016, concernente la programmazione triennale 2016-2018 del fabbisogno di personale"*;

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico n. ____ del _____, con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto di categoria iniziale B1;

CONSIDERATO che, in merito alla suddetta procedura, con nota prot. n. ____ del _____ è stata inviata la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria iniziale B1, da assegnare all'Ufficio Tecnico.

ART. 1 – Requisiti di ammissione e domanda di partecipazione

Possono presentare domanda i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., aventi i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nella categoria iniziale B1 del CCNL Regioni e Autonomie Locali (o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica) presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e sottoposta al regime di limitazioni assunzionali;
- aver superato il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- essere in possesso del nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza o dichiarazione di preventiva disponibilità alla concessione dello stesso.

L'istanza di partecipazione deve essere compilata e firmata, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile di domanda allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera – Via B. Croce n. 2 – 75100 Matera, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del _____ (trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda), con una delle seguenti modalità:

a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo di presentazione delle domande.

L'inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.



b) consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera, nei giorni e negli orari di apertura, che ne rilascerà apposita ricevuta, entro e non oltre le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

c) in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto "Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di categoria giuridica B1 mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001", con allegato il modello di domanda, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'A.T.E.R. di Matera: atermatera@cert.ruparbasilicata.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco, entro le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Il termine di presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non verranno tenute in considerazione le domande di mobilità volontaria già pervenute all'Ente e non espressamente riferite al presente Avviso.

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

1. Curriculum vitae professionale, in formato europeo, debitamente sottoscritto a pena di esclusione.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva dell'A.T.E.R. di Matera di verificarne la veridicità.

2. Nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o dichiarazione di preventiva disponibilità alla concessione dello stesso;

3. Fotocopia *documento di riconoscimento* in corso di validità.

Nelle ipotesi sub a) e b), sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: "Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di categoria iniziale B1 mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001".

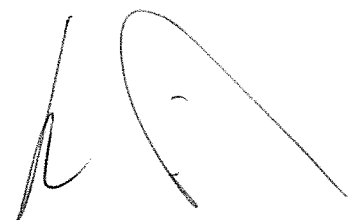
Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione; pertanto gli eventuali aspiranti dovranno presentare domanda con le modalità ed entro il termine di cui al presente avviso.

ART. 2 – Ammissione dei candidati

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno preliminarmente esaminate ai fini della loro ammissibilità dalla commissione all'uopo nominata per la valutazione comparativa dei candidati.

2. Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione e/o del curriculum vitae;
- omessa presentazione del curriculum vitae;
- omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente avviso;



- consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- omessa presentazione della copia di un documento d'identità di riconoscimento in corso di validità.
Tutte le comunicazioni inerenti la selezione, tranne quelle di carattere personale, si intendono effettuate con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda www.atermaterita.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati risultano non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato; nell'eventualità di dichiarazione non veritiera si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

I candidati nella domanda di partecipazione dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza dell'avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

ART. 3 – Valutazione dei candidati e approvazione della graduatoria

L'esame delle domande, al fine di valutare il possesso dei requisiti minimi previsti dal presente avviso, sarà effettuato dalla commissione all'uopo nominata, che predisporrà l'elenco degli ammessi al colloquio. Gli ammessi saranno sottoposti a colloquio individuale da parte della medesima commissione.

L'elenco degli ammessi alla selezione verrà pubblicato sul sito internet dell'ente www.atermaterita.it – Albo pretorio e Amministrazione trasparente - bandi di concorso – con indicazione del luogo, giorno ed ora del colloquio ed avrà validità di notifica ai destinatari a tutti gli effetti.

I candidati che non saranno presenti alla data e ora fissata per il colloquio verranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presenza fosse dipendente da forza maggiore.

La valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- Curriculum formativo e professionale del candidato;
- Risultato del colloquio motivazionale attitudinale teso ad accertare la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire, la conoscenza di tecniche di lavoro e delle procedure necessarie all'esecuzione del lavoro medesimo, gli aspetti motivazionali dei candidati.

Alla valutazione sarà attribuito un punteggio complessivo espresso in decimi, di cui 7 riservati alla valutazione del curriculum e 3 alla valutazione del colloquio, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Il punteggio relativo alla valutazione del curriculum verrà reso noto ai candidati anteriormente all'espletamento del colloquio mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente www.atermaterita.it - Albo pretorio e Amministrazione trasparente - bandi di concorso o mediante affissione di idoneo avviso presso il luogo del colloquio stesso.

All'esito del colloquio, la Commissione stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum e al colloquio. In caso di parità di punteggio, precede il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione dell'Amministratore Unico, affissa all'Albo Pretorio e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nella presente procedura di mobilità sarà data priorità al personale già in posizione di comando presso questa Amministrazione.

La graduatoria avrà validità esclusivamente fino alla copertura del posto messo a selezione.

ART. 4 – Disposizioni finali

Il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, nonché una volta selezionate le domande ed eventualmente invitato i candidati al colloquio individuale, di non dare seguito alla procedura di mobilità in presenza di cause ostative o valutazioni di interesse dell'ente.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione, o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative all'assunzione.

La procedura in oggetto è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e comunque fa salvi gli esiti della procedura di controllo sulla deliberazione dell'Amministratore Unico n. 1 del 5-1-2018, ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. c), della L.R. n. 11/2006.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della L. 125/1991 e D.Lgs. 165/2001 l'ATER di Matera garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento di lavoro.

Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura di mobilità è finalizzato alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale stipula del contratto individuale di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della pubblica amministrazione.

Per eventuali informazioni gli aspiranti concorrenti potranno rivolgersi: all'Unità operativa Personale (tel. 0835/301207); Fax 0835/301238; PEC: atermater@cert.ruparbasilicata.it.

Matera, _____

Il Direttore
(Arch. Francesco Paolo Gravina)

