

La presente determinazione dirigenziale n. 0010 è stata affissa all'albo pretorio on-line del sito web dell'A.T.E.R. ([www.atermatera.it](http://www.atermatera.it)) dal 25/01/2018 al \_\_\_\_\_ per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici)

Matera, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile degli Affari Generali  
(dott. Francesco Zunino)

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE**

**MATERA**

L'anno duemiladiciotto il giorno <sup>VENTICINQUE</sup> \_\_\_\_\_ del mese di GENNAIO l'Avv. Francesco D'Onofrio, Dirigente dell'Ufficio Amministrativo dell'A.T.E.R. di Matera ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE N. 0010/2018 DEL 15/01/2018

Oggetto: Liquidazione fattura per canone noleggio di n. 2 fotocopiatrici di fascia alta (modello TASKalfa 4551ci) della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. Periodo 17/07/2017 al 16/10/2017).

Attestazione del:

Responsabile del Procedimento amministrativo, sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla proposta, dott.ssa Rossella Paolicelli

  
**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la pratica trattata dalla Unità Organizzativa Bilancio;

**VISTA** la determina direttoriale n. 89/2014 del 23 settembre 2014 con la quale si è aderito alla convenzione CONSIP attivata in data 21/07/2014 (*Fotocopiatrici 23 – Lotto 1 – Configurazione G – multifunzione a colori/bn di fascia alta, formato A3 produttività alta di 22.050 copie in b/n a trimestre e di 9.450 copie a colori a trimestre, senza opzioni aggiuntive da destinare ai piani primo e terzo*) per il noleggio quadriennale di n. 2 fotocopiatrici di fascia alta (*modello TASKAalfa 4551ci*) stipulata con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. e con la quale è stato assunto l'impegno di spesa complessiva per le n. 2 fotocopiatrici di € 14.478,40 oltre IVA al 22% pari ad € 3.185,25 ;

**VISTO** l'ordine diretto di acquisto n. 1565842 del 24/09/2014 afferente le predette fotocopiatrici stipulato tra la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A e l'ATER di Matera ;

**VISTO** il verbale di consegna, installazione, verifica di funzionalità e collaudo del 16/10/2014 e considerato che le stesse sono tecnicamente conformi a quanto indicato nella relativa convenzione e perfettamente funzionanti;

**VISTA** la fattura della Kyocera Document Solution Italia S.p.A. n. 1010445286 del 19/10/2017 ed acquisita al prot. ATER n. 0010344 in data 31/10/2017 relativa al canone di locazione delle suddette n. 2 fotocopiatrici per il periodo dal 17/07/2017 al 16/10/2017 della somma complessiva di € 904,90 oltre I.V.A. 22% pari ad € 199,08;

**CONSTATATA** la regolarità dell'importo della suddetta fattura e la conformità alle norme contrattuali;

**CONSIDERATO** che la suddetta fattura applica il regime Iva dello split payment ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/1972;

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento, in favore della ditta Kyocera Document Solution Italia S.p.A, per la fornitura sopra descritta, unicamente per l'importo riferito all'imponibile pari ad € 904,90;

**VISTO** il CIG (Codice Identificativo di Gara) derivato n. ZE410DC4F6 rilasciato dall'A.V.C.P. (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici) relativo alla procedura di cui all'oggetto;

**VISTO** il DURC (numero di protocollo INPS\_9181773 – scadenza validità 15/02/2018) che attesta la regolarità, da parte della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., nel versamento dei contributi INAIL e INPS;

**ACCERTATO** che a questo Ufficio è pervenuta comunicazione di cui all'art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010 secondo cui il c/c dedicato ha codice IBAN IT37H0348701600000015507288;

**DATO ATTO** che il sottoscritto assume le funzioni di Responsabile unico del presente procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

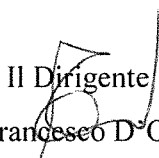
**VISTO** il Bilancio Previsionale 2018 adottato con delibera dell'Amministratore Unico n. 71 del 06 dicembre 2017 ed approvato dalla Giunta Regionale di Basilicata ai sensi dell'art 18 della L.R. n. 11/2006 con deliberazione n. 1429 del 29 dicembre 2017;

**ACCERTATA** la regolarità contabile e che l'onere economico trova capienza, in conto residui in gestione provvisoria del predetto Bilancio, ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento di Amministrazione e Contabilità, sul capitolo 10402.004 "Spese fin. di uff. manut. macchine" per € 904,90 che presenta la necessaria disponibilità;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Azienda;

#### **DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare alla Kyocera Document Solution Italia S.p.A.- P.IVA 02973040963 con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) – Via Verdi n.89/91 CAP 20063, la somma complessiva di € € 904,90 mediante accredito su c/c dedicato IBAN IT 37H0348701600000015507288;
3. di imputare la suddetta somma in conto residui del Bilancio di Previsione 2018, al capitolo n. 10402.004 "Spese fin. di uff. manut. macchine", che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto, inoltre, che l'importo complessivo riferito all'IVA pari ad € 199,08 verrà versato in sede di liquidazione periodica IVA secondo la normativa vigente;
5. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
6. di ordinare agli Uffici gli adempimenti di competenza.

  
Il Dirigente

(Avv. Francesco D'Onofrio)