

A.T.E.R. DI MATERA

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato e parziale (al 50%) di n. 1 unità, nel profilo di esperto nel settore della comunicazione, da inquadrare nella categoria D – posizione economica D1 del CCNL Funzioni Locali e da assegnare all'Ufficio di staff dell'Amministratore Unico

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione dell'Amministratore Unico n. _____ del _____, di approvazione del presente avviso di selezione,

RENDE NOTO

che l'A.T.E.R. di Matera intende acquisire e valutare, nel rispetto della normativa in materia di pari opportunità tra uomini e donne, domande di soggetti interessati alla stipula di contratto a tempo determinato e parziale (al 50%) di n. 1 unità, in qualità di esperto nel settore della comunicazione, da inquadrare nella categoria D – posizione economica D1 del CCNL Funzioni Locali e da assegnare all'Ufficio di staff dell'Amministratore Unico, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione e coordinamento dei processi di comunicazione esterna ed interna in relazione ai fabbisogni dell'utenza ed agli obiettivi dell'amministrazione;
- supporto all'Amministratore Unico nelle attività di comunicazione istituzionale;
- gestione degli eventi istituzionali;
- raccordo dei processi di gestione dei siti internet, nonché delle comunicazioni digitali WEB e social, anche nell'ottica dell'attuazione delle disposizioni di materia di trasparenza e della comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione e del loro funzionamento e implementazione di contenuti web e social;
- pianificazione ed implementazione di strategie di comunicazione volte al miglioramento del brand dell'ente con particolare riferimento al miglioramento dell'immagine aziendale;
- gestione, a stretto contatto con l'Amministratore Unico, delle interazioni tra l'ente e i cittadini;
- coordinamento e monitoraggio della comunicazione interna ed esterna all'ente, nonché della sua immagine.

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere auto dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e in particolare dal d.p.c.m. del 7 febbraio 1994, n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione. La visita di controllo sarà effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto; nel caso di esito negativo dell'accertamento sanitario non si darà luogo al perfezionamento della nomina, senza rimborso o indennizzi agli interessati. La mancata

presentazione alla visita medica, senza giustificato motivo, comporta la rinuncia al posto messo a selezione;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti o per altre cause;

e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) Titolo di studio: **diploma di laurea triennale o magistrale o specialistica o vecchio ordinamento** in Scienze della comunicazione, relazioni pubbliche, marketing e comunicazione o equipollenti. Per i laureati in discipline diverse da quelle sopra indicate: titolo di specializzazione o di perfezionamento post-laurea o di altri titoli post-universitari rilasciati in comunicazione o relazioni pubbliche e materie assimilate, ovvero di master in comunicazione, così come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 21 settembre 2001 n. 422. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente avviso, dell'apposito provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n.165.

h) assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico oggetto di selezione.

2. I requisiti generali e particolari devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione e devono sussistere alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti dall'avviso comporta da parte dell'Amministrazione il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione. Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 2 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. L'istanza di partecipazione deve essere compilata e firmata, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile di domanda allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera – Via B. Croce n. 2 – 75100 Matera, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del _____ (*quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ATER di Matera*) con una delle seguenti modalità:

a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine ultimo di presentazione delle domande.

L'inoltro a mezzo posta resta ad esclusivo rischio del mittente.

b) consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio addetto al protocollo dell'A.T.E.R. di Matera, nei giorni e negli orari di apertura, che ne rilascerà apposita ricevuta, entro e non oltre le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

c) in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto **“Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato e parziale (al 50%) di n. 1 unità, nel profilo di esperto nel settore della comunicazione, da inquadrare nella categoria D – posizione economica D1 del CCNL Funzioni Locali e da assegnare all’Ufficio di staff dell’Amministratore Unico”**, con allegato il modello di domanda, all’indirizzo di posta elettronica certificata dell’A.T.E.R. di Matera: atermatera@cert.ruparbasilicata.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell’apposito elenco, entro le ore 12:00 del termine ultimo di presentazione delle domande.

Alle domande per via telematica dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- scansione dell’originale di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dei titoli dichiarati.

2. Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

3. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l’esclusione dalla procedura selettiva.

4. Nelle ipotesi sub a) e b), sull’esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata oltre all’indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: **“Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato e parziale (al 50%) di n. 1 unità, nel profilo di esperto nel settore della comunicazione, da inquadrare nella categoria D – posizione economica D1 del CCNL Funzioni Locali e da assegnare all’Ufficio di staff dell’Amministratore Unico”**.

5. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell’avviso di ricevimento.

6. Il termine di presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

7. A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

- *curriculum vitae professionale e formativo*, in formato europeo, regolarmente sottoscritto a pena di esclusione che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell’avviso, con l’esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime e della loro natura, le eventuali pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività; ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dei titoli dichiarati.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva dell’A.T.E.R. di Matera di verificarne la veridicità.

- fotocopia del *documento di riconoscimento* in corso di validità.

ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti generali e di uno dei requisiti particolari di cui all’art. 1 del presente avviso, che dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

2. Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, devono, inoltre, dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- le complete generalità, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni e i recapiti telefonici;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;
 - di essere fisicamente idoneo all'impiego;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti o per altre cause;
 - di non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
 - di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, in relazione alle funzioni proprie degli incarichi oggetto della presente selezione;
 - di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera g) del presente avviso;
3. La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura e deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità. La firma non deve essere autenticata.

ART. 4 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del procedimento ai fini della loro ammissibilità. Successivamente sarà nominata apposita commissione per la valutazione comparativa dei candidati.

2. Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione e/o del curriculum vitae;
- omessa presentazione del curriculum vitae;
- omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- omessa presentazione della copia di un documento d'identità di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione saranno effettuate a mezzo pec e tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda www.atermaterita.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati risultano non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato; nell'eventualità di dichiarazione non veritiera si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

I candidati nella domanda di partecipazione dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza dell'avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

ART. 5 – PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice verifica il possesso da parte dei candidati della specifica professionalità nelle materie attinenti alla posizione di lavoro da ricoprire, valutando le candidature presentate sulla scorta dei curricula e di apposito colloquio.

La Commissione avrà a disposizione per la valutazione di titoli **massimo 10** punti così suddivisi:

titoli di servizio (massimo 4 punti)

servizio prestato in amministrazioni pubbliche e/o private per lo svolgimento delle funzioni inerenti a quelle del profilo professionale messo a selezione: **0,80 punti** per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi di servizio.

diploma di laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento in Scienze della comunicazione, relazioni pubbliche, marketing e comunicazione o equipollenti (massimo 5 punti): punti 5 con voti 110/110 e lode; punti 4 con voti da 106/110 a 110/110; punti 3 con voti da 99/110 a 105/110; punti 2 con voti da 82/110 a 98/110; punti 1 con voti da 66/110 a 81/110;

altri titoli di studio (massimo 1 punto): punti 0,50 per ciascun dottorato attinente alle funzioni del posto messo a selezione; punti 0,30 per ciascun corso di specializzazione, di durata almeno biennale, in attività connesse con l'espletamento delle funzioni del posto messo a selezione; punti 0,20 per ciascun master o corso di perfezionamento attinente alle funzioni del posto messo a selezione.

La comunicazione dei punteggi dei titoli dei candidati ammessi verrà effettuata a mezzo PEC e tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda www.atermatera.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente, i candidati ammessi saranno convocati, con un preavviso di almeno 5 giorni, per il colloquio che si svolgerà secondo modalità compatibili con le disposizioni normative relative all'emergenza epidemiologica Covid-19. La comunicazione della data di svolgimento del colloquio (e comunque qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura selettiva) verrà effettuata a mezzo PEC e tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda www.atermatera.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Per la valutazione del colloquio la Commissione esaminatrice avrà a disposizione **10 punti**. Il colloquio è esclusivamente finalizzato ad accertare il possesso di esperienza e professionalità nelle attività oggetto dell'incarico, come su specificate, sulla base del curriculum professionale allegato alla domanda di partecipazione, ed è volto ad individuare il potenziale soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Il colloquio sarà teso a valutare le competenze, sia di natura tecnica che generali, richieste dalla posizione di lavoro da assegnare e specificate nel presente avviso, nonché ad approfondire: 1) i contenuti del curriculum ed eventuali ulteriori titoli di studio/formazione posseduti in relazione al ruolo da ricoprire, 2) l'esperienza e la qualità professionale posseduta per il ruolo da ricoprire, 3) la capacità relazionale e di project management, 4) la conoscenza del marketing digitale (con particolare riferimento ai social

media principali) e del pacchetto office, 5) le doti comunicative e di public speaking, 6) l'esperienza come social media editor, 7) la conoscenza dei social network più diffusi.

All'esito dei colloqui, la Commissione esaminatrice trasmetterà all'Amministratore Unico l'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione con i relativi punteggi, ottenuti sommando i punteggi assegnati alla valutazione dei titoli con quelli del colloquio.

Con deliberazione dell'Amministratore Unico sarà individuato quale candidato vincitore della selezione quello che avrà riportato il punteggio maggiore.

E' facoltà dell'Amministrazione, tuttavia, nei limiti di efficacia temporale del predetto contratto di lavoro di stipulare un nuovo contratto con altro candidato idoneo nel caso di rinuncia del candidato prescelto.

E' fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di non procedere alla stipula del contratto di lavoro di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse, se sussistono motivi preminenti di interesse pubblico superiori alla stipulazione del predetto contratto.

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

1. L'individuazione del soggetto con cui stipulare il contratto individuale di lavoro di cui trattasi avverrà con deliberazione dell'Amministratore Unico. Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione di presa servizio a far pervenire all'amministrazione, nel termine appositamente stabilito, i documenti comprovanti i titoli dichiarati.

2. Il soggetto individuato sarà inquadrato nella categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (al 50%).

3. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dall'incaricato. Il contratto avrà durata pari a n. 18 mesi (eventualmente prorogabili), decorrenti dalla data di sottoscrizione e in nessun caso potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

ART. 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO

1. All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, per il personale di categoria D, posizione economica D1, nella misura parziale del 50%, oltre gli eventuali assegni per il nucleo familiare (ove dovuti) ed eventuali altri compensi e indennità previsti dalla vigente normativa.

2. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'ATER di Matera, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento UE n. 679/2016 recante norme in materia di protezione di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione pubblica ai soli fini della gestione della procedura di selezione stessa e del conseguente conferimento dell'incarico. Detta gestione avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al succitato decreto legislativo, costituisce espressione di tacito consenso al trattamento dei dati personali. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 11, 12, 15, 16, 17, 18 e 20 del Regolamento UE n. 679/2016 tra i quali il diritto di:

- Accedere ai dati che li riguardano;

- Far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti;
- Far cancellare i dati trattati in violazione di legge ovvero diritto all'oblio;
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento è l'ATER di Matera. Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) è Ing. Claudio Duni, presso CERPES Matera.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente avviso, completo di fac-simile di domanda di partecipazione, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e in Amministrazione Trasparente.

2. Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

3. L'Azienda si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in oggetto in caso di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari o di mutamenti delle sue esigenze organizzative.

4. L'A.T.E.R. di Matera può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

5. Nell'interesse del candidato e per rendere più celere il procedimento amministrativo si suggerisce di allegare copia conforme all'originale dei titoli dichiarati ai fini della loro valutazione con eccezione della documentazione che dovrà essere acquisita di ufficio.

6. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro.

8. Responsabile del procedimento è il Direttore, Ing. Donato Vito Petralla.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Unità operativa Affari Generali e Personale dell'ATER di Matera, telefonando ai numeri 0835/301207 o 0835/301256, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 09:30 alle ore 13:30, ovvero scrivendo al seguente recapito e-mail: info@atermatera.it.

Matera, _____

IL DIRETTORE
(Ing. Donato Vito Petralla)