

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE**

**MATERA**

L'anno duemila-diciannove il giorno dieci del mese di luglio, il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo, Dott. Francesco D'Onofrio, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE N. 232/2019 del 10/07/2019**

**OGGETTO:** SISTEMI UFFICIO soc. coop. a r.l. – Liquidazione fattura n. 0000013/FE del 03-06-2019

**Formulazione dei pareri:**

Unità operativa Bilancio - **dott. Domenico De Astis**  
visto di copertura finanziaria favorevole

Il Responsabile del procedimento – **Dott. Francesco M. Zunino**  
parere di regolarità tecnica **favorevole**

## II DIRIGENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

VISTA la pratica predisposta dal dott. Massimo Cristallo, funzionario assegnato all'Unità operativa Affari Generali e Personale;

VISTA la relazione del responsabile del procedimento, che integralmente si riporta:

- “- a seguito di deliberazione dell'Amministratore Unico n. 168 del 24-4-1998 è stato acquistato il software per la gestione delle paghe dalla SISTEMI UFFICIO soc. coop. a.r.l.;
- con determinazione direttoriale n. 94 del 18-6-2001 è stato effettuato il passaggio all'uso della procedura COSMO PAGHE fornita dalla predetta SISTEMI UFFICIO;
- con determinazione dell'Ufficio Bilancio e Personale n. 139 del 31-12-2012, è stata integrata la procedura paghe COSMO con i moduli “web desk condivisione documenti” e “web desk condivisione documenti dipendenti”;
- con nota della SISTEMI UFFICIO Soc. Coop a.r.l., acquisita al prot. n. 2012 dell'11 febbraio 2013, la medesima SISTEMI UFFICIO precisava la decorrenza 1.1.2014 dell'importo annuo del canone di assistenza software sui predetti moduli “web desk condivisione documenti” e “web desk condivisione documenti dipendenti”;
- il personale preposto dell'Azienda sta utilizzando, anche per l'anno 2019, la suddetta procedura informatica COSMO PAGHE;
- è pervenuta la fattura n. 0000013/FE del 03-06-2019 della SISTEMI UFFICIO soc. coop. a.r.l. di Matera, acquisita al prot. ATER n. 0005855 del 10-6-2019, relativa al canone annuale 2019 di assistenza software della procedura COSMO PAGHE e dei suddetti moduli “web desk condivisione documenti” e “web desk condivisione documenti dipendenti”, di importo pari a **€ 2.960,39** oltre IVA pari a **€ 651,29**;
- al prot. ATER n. 006628 del 04-07-2019 è stato acquisito il DURC (numero protocollo INPS\_16231548) attestante la regolarità contributiva nei confronti di Inps e Inail da parte della società SISTEMI UFFICIO soc. coop. a.r.l. di Matera, con scadenza validità al 29-10-2019;
- il CIG (Codice Identificativo di Gara) relativo alla procedura di cui all'oggetto è **Z770C24BE1**, come risulta dalla suddetta fattura n. 0000013/FE del 03-06-2019.”

Matera, 09-07-2019

Il Responsabile del procedimento  
(dott. Francesco M. Zunino)

**Considerato** che la richiamata fattura n. 0000013/FE del 03-06-2019 applica il regime IVA dello *split payment* ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

**Ritenuto** di dover procedere al pagamento, in favore della società SISTEMI UFFICIO soc. coop. a.r.l. di Matera, per la fornitura sopra descritta, unicamente per l'importo riferito all'imponibile pari a **€ 2.960,39**;

**Visto** il Bilancio Previsionale 2019 approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 111 del 31-12-2018, esecutivo ai sensi di legge;

**Accertato** che l'onere economico di cui sopra trova capienza nel Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

**Visto** il parere di regolarità tecnica del Responsabile del procedimento;

## **DETERMINA**

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare in favore della società SISTEMI UFFICIO soc. coop. a.r.l. di Matera – Codice fiscale 00553900770, l'importo di **€ 2.960,39**, mediante accredito sul c/c IBAN IT94P0538716100000004506790 presso la BPER BANCA S.P.A.;
3. di dare atto, inoltre, che l'importo riferito all'IVA, pari a **€ 651,29**, viene versato in sede di liquidazione periodica IVA secondo la normativa vigente;
4. di imputare la somma di **€ 2.960,39** sul Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2019, esecutivo ai sensi di legge, in conto competenza, sul capitolo 10402.005 "gest. Sistema informativo", che presenta la necessaria disponibilità;
5. di ordinare agli uffici gli adempimenti di loro competenza.

**Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo  
(Dott. Francesco D'Onofrio)**

La presente determinazione n. 232/2019 del 10/07/2019 è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web dell'ATER di Matera ([www.atermaterita.it](http://www.atermaterita.it)) dal 10/07/2019 per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEGLI AFFARI  
GENERALI

( \_\_\_\_\_ )