

AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE
MATERA

L'anno duemila diciannove il giorno sedici del mese di aprile l'Avv. Francesco D'Onofrio, Dirigente dell'Ufficio Amministrativo dell'A.T.E.R. di Matera ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE N. 117/2019 DEL 16/04/2019

Oggetto: Affidamento del servizio di gestione e smaltimento consumabili esausti alla Ditta DAKART di D'Aquino Ottavio di Montescaglioso (MT). Impegno di spesa.

ATTESTAZIONI:

Il Responsabile della U.O. Bilancio

Visto di copertura finanziaria favorevole: Dr. Domenico De Astis

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che l'Ente è dotato di numerose apparecchiature elettroniche quali fax, fotocopiatrici e stampanti per il normale svolgimento delle differenti mansioni d'ufficio;

CONSIDERATO che tali apparecchiature producono rifiuti da stampa elettronica: toner, cartucce, fotoconduttori, ecc..., rientranti nella categoria dei rifiuti "speciali non pericolosi";

VISTI i D.Lgs. 152/06 e 205/10 e ss.mm.ii. che stabiliscono l'obbligo per i produttori di rifiuti speciali di smaltire correttamente i rifiuti prodotti e di dimostrare l'avvenuto smaltimento;

PREMESSO che le aziende hanno la facoltà di raggruppare toner e cartucce vuote presso la sede delle medesime, raccogliendoli all'interno di appositi contenitori (ecobox) per un periodo limite di 12 mesi, oltre i quali scattano gli obblighi di smaltimento secondo le procedure stabilite dalla legge (D.Lgs. 152/06 e D.M. 22/10/2008)

PREMESSO che la suddetta normativa prevede che possono provvedere al trasporto ed allo smaltimento solo i soggetti autorizzati;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di smaltimento di tali rifiuti speciali;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., che consente di procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

PRESO ATTO che la Linea guida ANAC n.4 al punto 4.3.1 evidenzia che "In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza";

CONSIDERATO che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

CONSIDERATO, inoltre, che tale modifica apportata al comma 450 dell'art.1 della L. 296/2006 dalla Legge di Stabilità permette, pertanto, ora alle Amministrazioni di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche per tutti gli affidamenti in importo inferiore a € 5.000,00;

RITENUTO di dover interpellare, ai fini di una nuova offerta, anche il contraente uscente, in quanto, oltre ad aver offerto in precedenza un prezzo particolarmente conveniente ed essere una delle poche aziende in grado di offrire il servizio richiesto, ha operato in maniera impeccabile venendo sempre in contro alle esigenze aziendali prevedendo ritiri infra annuali e mettendo a disposizione un kit di contenitori da dislocare comodamente sui vari piani;

VISTE le richieste di offerta per la fornitura del servizio di ritiro e smaltimento di consumabili esausti inviate, alle ditte ERREBIAN di Pomezia (Roma), DAKART di D'Aquino Ottavio di Montescaglioso (MT) ed ENRICO RUGGIERI di Matera (MT);

ESAMINATI i n.2 preventivi pervenuti e rilevato che l'offerta più conveniente per il servizio di gestione del consumabile in uso alla stampa informatica e conseguente smaltimento, come previsto dalla Parte IV D.Lgs. 152/2006 e D.Lgs. 205/2010, è quella della ditta DAKART di D'Aquino Ottavio di Montescaglioso (MT) che consistente oltre che nella fornitura annua di n.12 contenitori, di ben n. 3 ritiri annui al prezzo complessivo annuo di € 708,00 oltre I.V.A. 22% in scissione dei pagamenti;

RITENUTO opportuno e conveniente accettare l'offerta formulata con email del 12 febbraio 2019 prot.2019-0001615 della ditta DAKART che conferma i precedenti prezzi e condizioni e procedere, dunque, alla sottoscrizione di un abbonamento quinquennale "ZeroZeroToner" per un totale complessivo per l'intera durata contrattuale pari ad € 3.540,00 oltre I.V.A. 22% in scissione dei pagamenti;

ACCERTATO che la ditta in questione ha presentato in data 08/04/2019 prot. 3897 l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la ditta ha presentato in data 16/04/2018 prot.n. 4160 apposita dichiarazione inerente il rispetto degli obblighi di cui alla L. 190/2012 e l'accettazione del "Codice di comportamento" e "Patto di Integrità" dell'Ater;

ACCERTATO che a questo Ufficio è pervenuta in data 08/04/2019 prot. 3897 comunicazione di cui all'art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010 secondo cui il c/c dedicato ha codice IBAN IT94L083388037012012000224;

DATO ATTO che il sottoscritto assume le funzioni di Responsabile unico del presente procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 ss.mm.ii.;

VISTO il CIG (Codice Identificativo di Gara) n. **ZB827CCD26** rilasciato dall'A.V.C.P. (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici) relativo alla procedura di cui all'oggetto;

VISTO il DURC n. prot. INAIL_15818219 (scadenza validità 30/07/2019) attesta la regolarità, da parte della ditta in questione, nel versamento dei contributi INAIL e INPS;

VERIFICATO a mezzo Casellario ANAC, l'assenza di annotazioni di cause di esclusione dalle gare di appalto;

CONSIDERATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, e pertanto non è necessario redigere il DUVRI in quanto, ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs 81/2008, l'acquisto di che trattasi rientra nell'ambito delle mere forniture di beni la cui prestazione ha una durata non superiore a cinque giorni-uomo e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019 adottato con deliberazione dell'A.U. n.111 del 31/12/2018, e approvato dalla Regione Basilicata con deliberazione n.873 del 04.03.2019;

ACCERTATA la regolarità contabile e che l'onere economico trova capienza, in gestione competenza del predetto bilancio, sul capitolo 10402.001 "Spese per servizi e manut. Uff." che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla ditta DAKART di D'Aquino Ottavio di Montescaglioso, P.Iva 01130770777, il servizio di gestione del consumabile in uso alla stampa informatica e conseguente smaltimento, come previsto dalla Parte IV D.Lgs. 152/2006 e D.Lgs. 205/2010, per 5 anni al canone annuo di € 708,00 oltre I.V.A. 22%;
3. di impegnare la somma complessiva di € 3.540,00 al capitolo 10402.001 "Spese per servizi e manut. Uff.";
4. di imputare, il suddetto importo, in conto competenza, per € 708,00 al Bilancio di Previsione 2019 e per € 708,00 sul medesimo capitolo del Bilancio Pluriennale 2019/2021 (annualità 2020 e 2021) e sui successivi bilanci di previsione per tutta la durata del contratto;
5. di ordinare agli Uffici gli adempimenti di loro competenza;
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il Dirigente

(Avv. Francesco D'Onofrio)

La presente determinazione dirigenziale n. 117/2019 è stata affissa all'albo pretorio on-line del sito web dell'A.T.E.R. (www.atermatera.it) dal 16/04/2019 al _____

Matera, _____

Il Funzionario Responsabile degli Affari Generali
(dott. Francesco Mario Zunino)