

La presente Deliberazione n° 43 del 1 AGO. 2017 è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web dell'ATER di Matera (www.atermatera.it) dal 1 AGO. 2017 per rimanere pubblicata per giorni 15 (quindici).

Matera, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEGLI AFFARI GENERALI

(_____)

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica

MATERA

L'anno duemiladiciassette il giorno UNO del mese di Agosto, l'Amministratore Unico dell'Azienda, Dott. Vito Lupo, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 19 dell'1 luglio 2014, assistito dal Direttore, Arch. Francesco Gravina, ha adottato la seguente:

DELIBERAZIONE N. 43/2017 DEL 1 AGO. 2017

OGGETTO: *convenzione per l'utilizzo di professionalità dell'ATER di Matera presso l'Azienda Sanitaria Locale di Matera (ASM). Adempimenti conseguenti alla deliberazione ASM n. 599 del 20/6/2017*

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO che con nota prot. n. 0035645 del 12.5.2017 è stata richiesta l'attivazione di apposito atto convenzionale per l'utilizzo presso l'Azienda Sanitaria Locale di Matera (ASM) di qualificata professionalità in servizio presso l'ATER di Matera, al fine di avvalersi di personale già formato ed esperto per lo svolgimento di attività di particolare complessità afferenti all'U.O. "Gestione Risorse Umane";

CONSIDERATO che con la predetta nota del 12.5.2017 è stata richiesta specificatamente la disponibilità del funzionario Dott. Massimo Cristallo, il cui curriculum appare rispondente alle esigenze dell'ASM;

VISTO l'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ed in particolare:

- il comma 7, laddove prescrive che i dipendenti pubblici, fra i quali rientra il personale delle aziende sanitarie ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 del medesimo D.lgs. n. 165/2001, "...non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati...previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza";
- il comma 8, nella parte in cui prescrive che "le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi";

TENUTO CONTO che questa Amministrazione, giusta nota prot. n. 0004787 del 17.5.2017, ha rilasciato formale assenso all'autorizzazione dell'attività di che trattasi, da disciplinare mediante apposito atto convenzionale tra i due enti;

VERIFICATO, stante anche la diversa finalità istituzionale degli enti, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi e di qualsiasi altro impedimento di natura sostanziale;

RITENUTO, pertanto, di addivenire alla stipula dell'atto di convenzione, già condiviso tra ASM e ATER di Matera, per la messa in disponibilità di professionalità di questa Azienda, a supporto delle attività di particolare complessità afferenti all'U.O. "Gestione Risorse Umane" dell'ASM;

VISTA la nota ASM prot. n. 20170045282 del 20/6/2017, acquisita al prot. n. 0006065 del 21/6/2017, con la quale è stata trasmessa la deliberazione ASM n. 599 del 19/06/2017 avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione per l'utilizzo di professionalità dell'ATER di Matera presso l'ASM", unitamente all'atto convenzionale già sottoscritto dal Direttore Generale;

DATO ATTO, sinteticamente, che la convenzione prevede:

- la durata di mesi 12 dalla stipula, salvo rinnovo scritto;
- l'utilizzo del funzionario dott. Massimo Cristallo avverrà al di fuori del proprio orario di lavoro presso l'ATER di Matera e senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici del medesimo dott. Cristallo, in riferimento all'attività ordinaria svolta dal medesimo presso l'ATER;
- che i compensi saranno versati, a cadenza mensile o a diversa più ampia scadenza, dall'ASM all'ATER di Matera, la quale provvederà al versamento del dovuto in favore del dipendente interessato;

DELIBERA

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare lo schema di convenzione ASM/ATER (allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale), avente ad oggetto supporto amministrativo di personale qualificato dell'ATER nelle attività di analisi e studio di problematiche di particolare complessità afferenti alla U.O. "Gestione Risorse Umane" dell'ASM;
3. Di stipulare, per l'effetto, convenzione con l'ASM, secondo lo schema di cui al punto precedente;

4. Di dare atto che:

- a) la convenzione è riferita ad un periodo di mesi 12 decorrenti dall'avvenuta sottoscrizione, con possibilità di rinnovo, previa adozione degli atti formali;
 - b) l'utilizzo del funzionario dott. Massimo Cristallo avverrà al di fuori del proprio orario di lavoro presso l'ATER di Matera e senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici del medesimo dott. Cristallo, in riferimento all'attività ordinaria svolta dal medesimo presso l'ATER;
 - c) i compensi saranno versati, a cadenza mensile o a diversa più ampia scadenza, dall'ASM all'ATER di Matera, la quale provvederà al versamento del dovuto in favore del dipendente interessato;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri per l'ATER di Matera, poiché interamente a carico dell'ASM;
6. Di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

IL DIRETTORE
(Arch. Francesco Paolo Gravina)

L'AMMINISTRATORE UNICO
(dott. Vito Lupo)