

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI  
MATERA**

***Programmazione triennale 2016-2018 della formazione del  
personale per la prevenzione della corruzione***

**Premessa**

La legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e le repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", individua nell'attività formativa uno dei più rilevanti strumenti gestionali di contrasto alla corruzione, perché da un lato si riduce il rischio che l'azione illecita possa essere compiuta in maniera inconsapevole, mentre dall'altro si acquisiscono competenze specifiche per lo svolgimento delle attività nelle aree individuate a più elevato rischio di corruzione.

**Obiettivi**

Il seguente programma triennale 2016-2018 della formazione del personale, rivolto a tutto il personale e non soltanto a coloro che operano nei settori considerati a più alto rischio corruzione, ha lo scopo di garantire adeguati percorsi di aggiornamento e di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.

Il piano fornisce ai destinatari gli strumenti per svolgere le proprie funzioni nel rispetto della normativa in materia di anticorruzione.

**Ambito di applicazione e contenuti dell'attività formativa**

I soggetti destinatari della formazione di cui al presente piano sono:

- Il Responsabile della prevenzione della corruzione, in quanto soggetto incaricato del monitoraggio e del funzionamento ottimale del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.). La formazione deve riguardare le attività che lo stesso è chiamato a compiere e in particolare la predisposizione del piano anticorruzione, il monitoraggio costante dei procedimenti e del rispetto dei termini di legge e l'adozione di adeguati meccanismi di prevenzione e contrasto di condotte irregolari.

- I referenti anticorruzione che fanno da tramite tra l'Azienda e il responsabile del piano anticorruzione e svolgono un'attività di controllo su comportamenti e condotte che presentano una criticità sul piano della corruzione.
- Tutto il personale e soprattutto i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione.

L'individuazione dei partecipanti ai singoli percorsi formativi programmati avverrà in modo da garantire la formazione di tutto il personale maggiormente esposto al rischio.

### **Modalità di realizzazione degli interventi formativi**

La formazione di cui al presente piano sarà assicurata:

- mediante percorsi formativi "in house", con professionalità interne e/o esterne;
- mediante percorsi formativi esterni realizzati da Enti e Società specializzati nella formazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni, ovvero da esperti esterni, in possesso di particolare e comprovata esperienza e competenza nelle materie/attività rilevanti ai fini della formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.

Sarà cura del Responsabile della prevenzione della corruzione individuare le modalità di attuazione ed il calendario delle attività formative previste, tenendo conto del contenuto e dei destinatari degli specifici interventi formativi.

Gli incontri si svolgeranno, preferibilmente *in house*, senza incidere sulla regolare attività amministrativa degli uffici ed in modo da conciliare l'esigenza di formare il più ampio numero di persone con quella di contenere i costi connessi agli interventi formativi.

### **Il monitoraggio dell'attività formativa**

La qualità del piano formativo sarà garantita dal monitoraggio costante per ciascuna attività formativa.

Allo scopo di migliorare gli interventi formativi successivi, infatti, a ciascun partecipante sarà somministrato un questionario individuale volto ad accertare le conoscenze acquisite nonché ad evidenziare le maggiori criticità sorte sul campo.

**A.T.E.R. MATERA**

**PIANO TRIENNALE 2016-2018 DI FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

	Soggetti destinatari della formazione	Percorso formativo	Obiettivo	Durata
<b>ANNO 2016</b>	Responsabile prevenzione corruzione/Referenti per l'attuazione del piano anticorruzione	Legge n. 190/2012 e decreti attuativi; codice etico e di comportamento; aggiornamento in materia penale con particolare riguardo ai reati tipici; modelli e sistemi di gestione del rischio anticorruzione; aggiornamento in materia di trasparenza.	<i>informare il personale destinatario sulle innovazioni e sugli adempimenti previsti per legge</i>	6 ore
	Dirigenti/Responsabili di P.O./Responsabili di procedimento/dipendenti coinvolti nelle aree a maggior rischio corruzione	Legge n. 190/2012 e decreti attuativi; codice etico e di comportamento; aggiornamento in materia penale con particolare riguardo ai reati tipici; modelli e sistemi di gestione del rischio anticorruzione; aggiornamento in materia di trasparenza.	<i>supportare il personale destinatario negli adempimenti previsti per legge</i>	6 ore
	Tutto il personale non dirigente	Aspetti generali sulla Legge n. 190/2012; etica e legalità con particolare riferimento al codice di comportamento.	<i>assicurare le conoscenze di base in materia di anticorruzione</i>	4 ore
<b>ANNO 2017</b>	Responsabile prevenzione della corruzione/Dirigenti/Responsabili di P.O./Responsabili di procedimento	Norme e indicazioni operative in materia di trasparenza negli appalti	<i>garantire le conoscenze di base per la prevenzione della corruzione in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture</i>	6 ore
	Tutto il personale non dirigente	La legge n. 190/2012 e il Piano triennale per la prevenzione della corruzione; aggiornamento in materia di trasparenza	<i>informare il personale destinatario sulle innovazioni e sugli adempimenti previsti per legge</i>	6 ore
<b>ANNO 2018</b>	Responsabile prevenzione della corruzione/Dirigenti/Responsabili di P.O./Responsabili di procedimento/dipendenti coinvolti nelle aree a maggior rischio corruzione	Obblighi di cui al d.lgs. n. 33/2013; siti web delle amministrazioni; aggiornamento in materia di trasparenza.	<i>garantire gli aggiornamenti in materia di trasparenza e anticorruzione</i>	6 ore
	Tutto il personale non dirigente	La legge n. 190/2012 e nuove disposizioni; le responsabilità penali dei dipendenti pubblici; la trasparenza quale strumento di lotta alla corruzione.	<i>garantire gli aggiornamenti in materia di trasparenza e anticorruzione</i>	6 ore